



Municipalité du Canton de Havelock

481, route 203, Havelock, Québec J0S 2C0

Téléphone: 450-826-4741 / télécopie: 450-826-4800

dg@mun-havelock.ca

SÉANCE ORDINAIRE DU 12 AOÛT 2024 À 19H30

1. Vérification du quorum et ouverture de l'assemblée

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Période de question

3. Adoption des procès-verbaux

- a) Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 2 juillet 2024
- b) Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 17 juillet 2024

4. Adoption de la liste des comptes payés et à payer en date du 12 août 2024

5. Administration générale

- a) Migration vers Aurora Paie – PG Solution-Infotech
- b) Client 807- Camping Domaine de la Frontière Enchantée
- c) Ajustement des salaires pour les employés de l'élection partielle prévue pour le 6 octobre
- d) Remboursement du kilométrage-Audience PL 96

6. Sécurité publique

- a) Dépôt du rapport du Service de sécurité incendie du Canton de Hemmingford pour Havelock
- b) s.o.
- c) s.o.

7. Voirie

- a) Proposition de vente d'inventaire de Crête et orientation pour le Sel et Abrasif
- b) S.o.
- c) S.o.
- d) S.o.
- e) Arbres morts près du Pont Cowan
- f) S.o.
- g) S.o.
- h) S.o.

8. Urbanisme

- a) S.o
- b) CSO-Analyse de l'installation septique - Dossier 14 rue Marie-Rose
- c) S.o.
- d) S.o.
- e) S.o.
- f) Dépôt du rapport des permis de juillet
- g) Demande de lotissement

9. Hygiène du milieu

10. Santé et bien-être

11. Loisirs et culture

12. Correspondance

13. Affaires diverses

Période de questions

14. Fermeture de la séance



Municipalité du Canton de Havelock

481, route 203, Havelock, Québec J0S 2C0

Téléphone: 450-826-4741 / télécopie: 450-826-4800

dg@mun-havelock.ca

August 12th, 2024 - REGULAR MEETING AT 7:30 P.M.

1. Verification of the quorum and opening of the meeting

2. Reading and adoption of the agenda

Question period

3. Adoption of the minutes

- a) Adoption of the minutes of the regular meeting of July 2nd, 2024
- b) Adoption of the minutes of the special meeting of July 17th, 2024

4. Adoption of the account payables – at August 12th, 2024

5. General administration

- a) Migration to Aurora Paie – PG Solution-Infotech
- b) Customer 807- Camping Domaine de la Frontière Enchantée
- c) Salary adjustments for by-election employees scheduled for October 6
- d) Reimbursement of milage, parking and lunch

6. Public Security

- a) Township of Hemmingford fire department report for Havelock
- b) S.o.
- c) S.o.

7. Roads

- a) Proposed sale of Crête inventory and orientation for Salt and Abrasive
- b) S.o.
- c) S.o.
- d) S.o.
- e) Dead trees near Cowan Bridge
- f) S.o.
- g) S.o.
- h) S.o.

8. Urbanism

- a) S.o.
- b) CSO-Analyse de l'installation septique - Dossier 14 rue Marie-Rose
- c) S.o.
- d) S.o.
- e) S.o.
- f) Permits July
- g) Demande de lotissement

9. Environmental Health

10. Health and Well-being

11. Leisure and Culture

12. Correspondence

13. Miscellaneous business

Question period

14. Closing of the meeting