



## **Municipalité du Canton de Havelock**

481, route 203, Havelock, Québec J0S 2C0

Téléphone: 450-826-4741 / télécopie: 450-826-4800

[dg@mun-havelock.ca](mailto:dg@mun-havelock.ca)

### **SÉANCE ORDINAIRE DU 4 MARS 2024 À 19H30**

#### **1. Vérification du quorum et ouverture de l'assemblée**

#### **2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

#### **Période de question**

#### **3. Adoption des procès-verbaux**

- a) Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 5 février 2024

#### **4. Adoption de la liste des comptes payés et à payer en date du 4 mars 2024**

#### **5. Administration générale**

- a) Résumé de la séance régionale de février 2024
- b) Dépôt des États financiers 2023
- c) Plan triennal de répartition et de destination des immeubles 2024-2027- Centre de services scolaire de la Vallée-des-Tisserands
- d) Renouvellement de l'offre de service juridique de type « contentieux »
- e) Bilan des travaux dans les archives de la municipalité -Mandat 2025 pour l'archiviste de la MRC
- f) Offre de service – Évaluation de conformité de la rampe d'accès de l'hôtel de ville de Havelock
- g) Autorisation de participation à un webinaire pour Gregg Edwards – Améliorer vos communications municipales
- h) Transmission de la liste officielle-Vente pour non-paiement de taxes municipales

#### **6. Sécurité publique**

- a) Dépôt du rapport du Service de sécurité incendie du Canton de Hemmingford pour Havelock
- b) Mandat prévention incendie pour 2025
- c) Service animalier – Mandat pour 2024
- d) Accident de voiture opinion juridique
- e) Entente de service de protection contre les incendies

#### **7. Voirie**

- a) Mandat au comité de la voirie – analyse des besoins de nettoyage branches, bordures des routes et fossés
- b) Abrogation de la résolution 2023-09-244
- c) Mandat au Comité – Analyse et relevé des besoins en signalisation des chemins municipaux
- d) Déneigement 2024-2025 – Tronçon de la route 203

#### **8. Urbanisme**

- a) Rapport mensuel du service de l'urbanisme –Février 2024
- b) Ratification de la démission d'un membre du CCU
- c) Adoption du règlement no.251-15 modifiant le règlement de zonage no.251 afin de modifier diverses dispositions

#### **9. Hygiène du milieu**

#### **10. Santé et bien-être**

#### **11. Loisirs et culture**

#### **12. Correspondance**

- a) Appui - Demande d'amélioration au programme RECIM
- b) Hôpital de Rivière-Rouge – Opposition à la fermeture de l'urgence entre 20h et 8h-Demande d'appui et de contribution financière
- c) Invitation au Gala des Frontaliers Actifs – École secondaire Arthur-Pigeon
- d) Havelock Music Maddness 2024- Demande de contribution financière
- e) Demande d'appui – Demande au gouvernement du Québec de protéger le mont Rigaud ainsi que les sites de prélèvements d'eau potable et les zones de recharge de l'aquifère face à l'activité minière
- f) Gala Jeunesse Rurale 2024 – Demande de soutien financier
- g) Marché Fermier de Huntingdon – Demande de participation financière

#### **13. Affaires diverses**

- a) Budget pour un panier cadeau

#### **Période de questions**

#### **14. Fermeture de la séance**



## **Municipalité du Canton de Havelock**

481, route 203, Havelock, Québec J0S 2C0

Téléphone: 450-826-4741 / télécopie: 450-826-4800

[dg@mun-havelock.ca](mailto:dg@mun-havelock.ca)

### **MARCH 4<sup>th</sup>, 2024 - REGULAR MEETING AT 7 :30 P.M.**

#### **1. Verification of the quorum and opening of the meeting**

#### **2. Reading and adoption of the agenda**

#### **Question period**

#### **3. Adoption of the minutes**

- a) Adoption of the minutes of the regular meeting of February 5<sup>th</sup>, 2024

#### **4. Adoption of the account payables – at March 4<sup>th</sup>, 2024**

#### **5. General administration**

- a) Summary of February 2024 regional meeting
- b) Tabling of 2023 financial statements
- c) Three-year building allocation and destination plan 2024-2027 - Centre de services scolaires de la Vallée-des-Tisserands
- d) Renewal of “litigation” legal service offer
- e) Assessment of work on municipal archives
- f) Offer of services – Compliance assessment of Havelock Town Hall access ramp-2025 mandate
- g) Authorization for Gregg Edwards to attend a webinar-Improving your municipal communications
- h) Transmission of official list – Sale for non-payment of municipal taxes

#### **6. Public Security**

- a) Township of Hemmingford fire department report for Havelock
- b) Fire prevention mandate for 2025
- c) Animal services-Mandate for 2024
- d) Car accident legal opinion
- e) Fire protection services agreement

#### **7. Roads**

- a) Mandate to the Roads Committee- Analysis of needs for cleaning branches, curbs and ditches
- b) Repeal of resolution 2023-09-244
- c) Mandate to Committee-Study of signage needs
- d) Snow removal 2024-2025-Section of route 203

#### **8. Urbanism**

- a) Monthly report from the urban planning department – February 2024
- b) Ratification of the resignation of a member of the CCU
- c) Adoption of by-law no.251-15 amending zoning by-law no.251 in order to modify various provisions

#### **9. Environmental Health**

#### **10. Health and Well-being**

#### **11. Leisure and Culture**

#### **12. Correspondence**

- a) Support - Request for improvement to RECIM program
- b) Rivière-Rouge Hospital - Opposition to closing the emergency room between 8 p.m. and 8 a.m.-Request for support and financial contribution
- c) Invitation to the Gala des Frontaliers Actifs - Arthur-Pigeon High School
- d) Havelock Music Maddness 2024- Request for financial contribution
- e) Request for support - Request to the Quebec government to protect Mont Rigaud, drinking water extraction sites and aquifer recharge zones from mining activity
- f) Gala Jeunesse Rurale 2024 - Request for financial support
- g) Marché Fermier de Huntingdon - Request for financial support

#### **13. Miscellaneous business**

- a) Budget for a gift basket

#### **Question period**

#### **14. Closing of the meeting**